

KSeF w e-commerce

– jak przygotować sklep internetowy?

Praktyczny przewodnik dla właścicieli sklepów online i firm z branży e-commerce



KSeF – cyfrowa rewolucja w fakturowaniu online

Krajowy System e-Faktur (KSeF) to rozwiązanie, które całkowicie zmieni sposób wystawiania faktur w Polsce - również w branży e-commerce. Od 2026 roku faktury będą mogły być wystawiane, przesyłane i przechowywane wyłącznie w formie elektronicznej. Każdy dokument w tzw. formacie ustrukturyzowanym (XML) otrzyma swój unikalny identyfikator – **KSeF ID**.

Zobacz wideo:

KSeF w pigułce



Dla branży e-commerce to nie tylko formalne wymogi, ale faktyczne przeorganizowanie codziennego działania. Choć początkowo zmiany mogą wydawać się trudne, KSeF to krok w stronę nowoczesnego, uporządkowanego e-commerce. Dostosowanie sklepu do nowych przepisów nie tylko pozwoli uniknąć problemów prawnych, ale też otworzy drogę do pełnej automatyzacji procesów sprzedażowych i finansowych.

Spis treści

→ Kluczowe daty dla Twojego sklepu	03
→ Czym jest KSeF?	04
→ Metody uwierzytelniania w KSeF	05
→ KSeF w e-commerce - najważniejsze zmiany	06
→ Wymogi dla transakcji B2B w e-sklepie	07
→ Wymogi dla transakcji B2C w e-sklepie	07
→ KSeF a regulamin sklepu internetowego	08
→ KSeF a zwroty towarów i prawo odstąpienia od umowy w e-commerce	09
→ Tryb offline i awarie	11
→ Ważne wyjątki i procedury	13
→ Checklista wdrożenia KSeF w Twoim sklepie internetowym	14



Nie czekaj do ostatniej chwili

przygotuj się na KSeF z IFIRMA!

www.ifirma.pl/ksef



Kluczowe daty dla Twojego e-sklepu

Termin	Obowiązek/zasada
1 lutego 2026 r.	Obowiązkowy KSeF startuje dla największych przedsiębiorców. WAŻNE: Musisz być gotowy na odbieranie faktur zakupowych przez KSeF już od tego dnia, nawet jeśli sam masz obowiązek wystawiania ich później.
1 kwietnia 2026 r.	Obowiązek wystawiania faktur w KSeF wchodzi w życie dla pozostałych przedsiębiorców , w tym większości właścicieli e-commerce.
do 31 grudnia 2026 r.	Okres przejściowy na wdrożenie. Za błędy w tym czasie nie grożą kary finansowe ani sankcje.
1 stycznia 2027 r.	Obowiązek wystawiania faktur w KSeF wchodzi w życie dla najmniejszych firm (sprzedaż dokumentowana fakturami ≤ 10 tys. zł miesięcznie). Od tej daty organy podatkowe będą mogły też nakładać kary finansowe za nieprzestrzeganie obowiązków KSeF.

Czym jest KSeF?

KSeF to system centralny służący do wystawiania, przesyłania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych (e-faktur), czyli dokumentów w formacie XML, zgodnych z urzędowym wzorem, które otrzymują **unikalny numer identyfikujący** w tym systemie.

Obowiązek korzystania z KSeF dotyczy wszystkich **polskich przedsiębiorców**:

- podatników VAT czynnych,
- podatników korzystających ze zwolnienia z VAT,
- podatników zidentyfikowanych w Polsce do szczególnej procedury unijnej OSS, posiadających polski NIP.

Fakturę ustrukturyzowaną można wystawić na kilka sposobów.

Najwygodniejszym rozwiązaniem jest skorzystanie z **komercyjnych programów finansowo-księgowych (np. ifirma.pl)**, które automatycznie przesyłają dokumenty do KSeF przez API. Dzięki temu cały proces odbywa się w tle, bez potrzeby ręcznego logowania czy obsługi plików XML.

W przypadku mniejszych firm możliwe jest także wykorzystanie narzędzi udostępnianych przez administrację publiczną, choć przy większej skali działalności mogą być one mniej elastyczne i bardziej czasochłonne w obsłudze.

Pamiętaj!

W KSeF nie wystawisz m.in. not korygujących, duplikatów (bo faktury są przechowywane przez 10 lat) oraz faktur proforma. W przypadku błędnego NIP-u nabywcy należy wystawić fakturę korygującą do zera oraz ponownie drugą fakturę już z właściwym NIP-em nabywcy.



Fakturowanie zgodne z KSeF z IFIRMA

Załącz darmowe konto

✓ Integracja przez API

✓ Obsługa B2B i B2C

✓ Księgowość i faktury w jednym miejscu

Metody uwierzytelniania w KSeF

Aby korzystać z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), każdy przedsiębiorca musi przejść proces **uwierzytelnienia** - niezależnie od tego, czy używa narzędzi komercyjnych, czy bezpłatnej aplikacji Ministerstwa Finansów.

Dostępne metody autoryzacji:

- Podpis Zaufany (Profil Zaufany)
- Kwalifikowany podpis elektroniczny
- Kwalifikowana pieczęć elektroniczna (głównie dla podmiotów niebędących osobami fizycznymi, np. spółek)
- Token KSeF (dostępny do 31 grudnia 2026 r.)
- Certyfikat KSeF (możliwy do użycia od 1 lutego 2026 r.)

Właściciele **JDG** uzyskują automatyczny dostęp do KSeF na podstawie numeru NIP. Inne podmioty (np. spółki), jeśli nie używają pieczęci kwalifikowanej, muszą złożyć formularz **ZAW-FA**.

Ważne: Certyfikat KSeF jest wymagany do oznaczania faktur kodem QR w **trybach pozaonline**. Można go uzyskać od **1 listopada 2025 r.** w Module Certyfikatów i Uprawnień (MCU).

KSeF w e-commerce – najważniejsze zmiany

Dla sklepów internetowych, gdzie sprzedaż odbywa się w pełni cyfrowo, KSeF jest naturalnym krokiem naprzód. Pozwala na automatyzację wystawiania faktur, co jest kluczowe przy obsłudze dużej liczby transakcji online.

W tym ujęciu konieczne staje się zintegrowanie systemu sprzedażowego (platforma e-commerce) z KSeF.

Już teraz sprawdź, czy Twoje **oprogramowanie e-commerce i księgowe** ma lub planuje integrację z KSeF. Faktury ustrukturyzowane mogą być przesyłane do KSeF bezpośrednio przez API Twojego programu finansowo-księgowego.

KSeF dla sklepów internetowych?

Mamy to!

- ✔ fakturowanie
- ✔ księgowość
- ✔ integracje z platformami sprzedażowymi
- ✔ teraz także z KSeF

Sprawdź ofertę dla e-commerce

IFIRMA



Marketplace:

allegro | olx | empik | ebay

E-commerce

WooCommerce | PrestaShop | Shoper

Kurierzy

InPost | Wysyłaj z allegro | apaczka by oisendo

Zamówienia

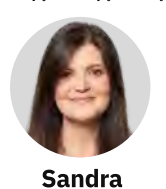
Pokaż zamówienia z: Dzisiaj

	Bluza z kapturem ID: 1346087 Nowe Allegro	Tomasz Wyrzykowski ul. Brzozowa 1A, 31-345 Kraków	149,00 zł Opłacono
	Koszulka polo ID: 2641379 Nowe Ebay	Mateusz Domański ul. Cicha 22A, 00-987 Warszawa	99,00 zł Opłacono
	Skarpety damskie ID: 9725456 Nowe OLX	Anna Rosińska ul. Lwowska 3, 50-432 Wrocław	9,00 zł Opłacono
	Spodenki męskie ID: 6731548 Nowe Allegro	Krzysztof Majewski ul. Sienkowska 8/2, 80-125 Gdańsk	129,00 zł Opłacono

Pobierz wszystkie zamówienia z dzisiaj

1 2 3

Osobista księgowość
znająca Twoją branżę


Sandra
E-commerce
Dropshipping

Integracje z bankami

Santander | mBank | ING

Wymogi dla transakcji B2B w e-sklepie

- **Rozpoznanie nabywcy:** System sprzedażowy musi automatycznie rozpoznawać nabywcę jako przedsiębiorcę (np. na podstawie NIP) już w momencie zakupu.
- **Przesyłanie:** Faktura jest automatycznie przesyłana do KSeF przez API, a sklep musi odebrać UPO (Urządowe Poświadczenie Odbioru).
- **Błędy i korekty:** W przypadku błędnych danych nabywcy nie można już użyć noty korygującej – trzeba wystawić fakturę korygującą.
- **Klienci zagraniczni (B2B):** Polski e-sklep musi wystawić fakturę w KSeF, ale – ponieważ nabywca zagraniczny nie ma dostępu do systemu – koniecznością staje się również przekazanie wizualizacji (np. PDF) **poza KSeF**, opatrzonej **kodem QR**.

Przykład nowego workflow B2B

Klient-firma składa zamówienie → System e-commerce automatycznie generuje e-fakturę → Integracja API przesyła fakturę do KSeF → System odbiera UPO i informuje klienta, że faktura jest dostępna w jego KSeF

Wymogi dla transakcji B2C w e-sklepie

- **Decyzja o KSeF:** Jako sprzedawca decydujesz, czy chcesz wystawiać faktury konsumenckie w KSeF czy pozostać przy dotychczasowej formie (PDF, papier).
- **Udostępnianie:** Jeśli wybierzesz KSeF, musisz określić sposób udostępniania faktury konsumentowi (np. przez panel klienta, e-mail lub link). Niezależnie jednak od wybranej formy, faktura musi zawierać wizualizację z kodem QR.

KSeF - regulamin sklepu internetowego

Regulamin sklepu internetowego, to podstawowy dokument, który określa zasady działania sklepu online. W związku z wejściem w życie KSeF, taki regulamin (tak jak polityka prywatności) powinien zostać uzupełniony o zapisy dotyczące:

- **Fakturowania elektronicznego** - wskazanie, że sklep wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur;
- **Sposobu przekazywania dokumentów** - poinformowanie klienta, że faktury są przesyłane w formacie PDF, przez e-mail lub udostępniane w systemie KSeF;
- **Procedur korekt i błędów** - wskazanie, jak sklep postępuje w przypadku błędnych danych nabywcy (np. brak możliwości noty korygującej, konieczność wystawienia faktury korygującej).

DARMOWY E-BOOK

Regulaminy w e-commerce

Twój e-sklep
zgodny z prawem!

[Sprawdź szczegóły](#)



KSeF a zwroty towarów i prawo odstąpienia od umowy w e-commerce

Każdy klient, który kupuje coś w Twoim sklepie internetowym, ma prawo do odstąpienia od umowy w ciągu **14 dni** bez podawania przyczyny. To tzw. **prawo do zwrotu**, które pozwala kupującemu na spokojne przemyślenie zakupu i odesłanie towaru, jeśli zmieni zdanie.

Zwroty towarów i prawo odstąpienia od umowy w e-commerce

Rodzaje prawa odstąpienia od umowy:

- **umowne** - takie, które wynika bezpośrednio z zapisów umowy lub regulaminu. Sprzedawca i klient mogą wspólnie ustalić, że jedna ze stron może się wycofać z umowy w określonym czasie i na określonych warunkach (np. za opłatą lub z potrąceniem kosztów).
- **ustawowe** - dotyczy sytuacji, gdy jedna ze stron, np. sprzedawca, nie wywiązuje się ze zobowiązania, np. spóźnia się z wysyłką. Druga strona może wtedy wyznaczyć dodatkowy termin, a jeśli to nie pomoże - odstąpić od umowy.
- **konsumenckie** to najczęstszy przypadek w sklepach internetowych. Konsument ma prawo zwrócić towar bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od zakupu. Sprzedawca musi oddać wszystkie otrzymane pieniądze, w tym koszt najtańszej dostępnej dostawy. Nie musi natomiast zwracać różnicy, jeśli klient wybrał droższą opcję dostawy (ważne – prawo to dotyczy każdej sprzedaży konsumenckiej online, niezależnie od formy fakturowania, tj. tradycyjnej czy przez KSeF).

KSeF a zwrot towarów

Wraz z wejściem w życie KSeF sposób dokumentowania zwrotów w sklepach internetowych ulegnie zmianie. Dla sprzedawcy oznacza to nie tylko konieczność wystawienia faktury ustrukturyzowanej, ale również dostosowanie się do nowych procedur potwierdzania rozwiązania umowy i zwrotu środków.

W przypadku **odstąpienia od umowy przez konsumenta**, sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie zwrócić zapłaconą cenę, łącznie ze standardowymi kosztami dostawy.

Zdarzenie to należy potwierdzić stosownym dokumentem księgowym - fakturą korygującą wystawioną za pośrednictwem KSeF. Sprzedawca, w trosce o transparentność i zgodność z przepisami, powinien poinformować klienta, że dokument został wystawiony i przekazany elektronicznie. W praktyce może to oznaczać np. powiadomienie e-mailowe z linkiem lub wskazaniem formy udostępnienia.

Wprowadzenie KSeF nie zmienia obowiązków informacyjnych sprzedawcy, ale wymaga większej transparentności w udostępnianiu dokumentów. Przed zawarciem umowy na odległość, przedsiębiorca musi przekazać konsumentowi pełny zestaw informacji: od danych identyfikacyjnych firmy, przez zasady odstąpienia od umowy, aż po szczegóły dotyczące reklamacji, gwarancji, cen, kompatybilności produktów cyfrowych czy polityki posprzedażowej.

Dodatkowo klient powinien wiedzieć, gdzie i jak może odebrać dokument oraz w jakiej postaci zostanie mu on przekazany. Dotyczy to zarówno pierwotnych faktur, jak i ewentualnych korekt wynikających ze zwrotu towaru.

Faktury korygujące a KSeF

Prawo odstąpienia od umowy działa od razu, gdy klient złoży takie oświadczenie - nie musisz go najpierw zatwierdzać ani potwierdzać, żeby było ważne. W praktyce oznacza to, że umowa przestaje obowiązywać, a Ty masz **14 dni na zwrot pieniędzy**, licząc od dnia otrzymania tego oświadczenia.

Wprowadzenie KSeF **nie zmienia tych zasad**. Zmienia się tylko sposób, w jaki trzeba udokumentować zwrot. Jeśli klient odstępuje od umowy, a wcześniej wystawiłeś fakturę przez KSeF, to faktura ta zostaje w systemie, ale nie może już być uznana za dowód sprzedaży. W takiej sytuacji należy wystawić **fakturę korygującą** - czyli dokument, który formalnie potwierdza, że sprzedaż została cofnięta. Jeden egzemplarz trafia do klienta, drugi zostaje u Ciebie.

Zwroty towarów w sklepie online po wejściu w życie KSeF

Nawet w obliczu tak wielu nowości wynikających z wdrożenia systemu KSeF, **kluczowe prawa konsumenta pozostają bez zmian**.

Kupujący wciąż ma prawo do odstąpienia od umowy zawartej online w ciągu 14 dni bez podania przyczyny. Ty, jako sprzedawca, masz obowiązek przyjąć zwrot, oddać wszystkie otrzymane płatności (w tym koszt standardowej dostawy) i poinformować klienta o zasadach odstąpienia i procedurze zwrotu. Obowiązki informacyjne, jak i skutki zwrotu, czyli wzajemne rozliczenie się stron, również pozostają takie same.

To, co się zmienia, to **sposób dokumentowania takich transakcji**. Jeśli wystawiasz faktury lub korekty (np. przy zwrocie towaru), muszą one zostać przesłane przez system KSeF - elektronicznie. Nie ma już możliwości wysyłania faktur korygujących „samodzielnie” w PDF lub papierowo (chyba że konsument nie jest podatnikiem VAT i istnieją wyjątki).

Tryb offline i awarie

Tryb **online** to podstawowy sposób fakturowania, polegający na wysyłce pliku faktury do KSeF w czasie rzeczywistym. Jednak w praktyce zdarzają się sytuacje, w których nie ma dostępu do internetu albo KSeF po prostu nie działa. Wówczas można skorzystać z jednego z trzech trybów offline, tj.:

→ **Tryb offline 24** - stosowany, gdy przedsiębiorca nie ma połączenia z KSeF, np. z powodu braku Internetu lub problemów technicznych. Można jednak w nim wystawić fakturę lokalnie w swoim systemie księgowym i wysłać ją do KSeF najpóźniej następnego dnia roboczego po jej wystawieniu.

→ **Tryb offline - niedostępność KSeF** - stosowany, gdy Ministerstwo Finansów oficjalnie ogłasza przerwę techniczną lub prace serwisowe. Wówczas istnieje możliwość wystawiania faktur offline, ale należy pamiętać o konieczności przesłania ich do KSeF najpóźniej dzień po zakończeniu przerwy, zgodnie z komunikatem opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Ministerstwa Finansów.

→ **Tryb awaryjny - awaria KSeF** lub interfejsu – stosowany, gdy Ministerstwo Finansów ogłasza awarię systemu KSeF lub jego interfejsu w BIP Ministerstwa Finansów. W tym trybie faktury również wystawia się offline, a przedsiębiorca ma 7 dni roboczych od zakończenia awarii, aby przestać je do systemu.

Tryb	Podstawa prawna	Warunki zastosowania	Struktura faktury	Pole P_1 (Data)	Termin przestania do KSeF	Uwagi
Online	art. 106na ustawy o VAT	zawsze tryb domyślny	struktura logiczna FA(3)	data w numerze KSeF	natychmiast	faktura trafia do KSeF w czasie rzeczywistym
Offline 24	art. 106nda / art. 106nha	stosowany przy braku dostępu do sieci lub Internetu; publikacja zasad w BIP MF	struktura logiczna FA(3)	data wystawienia (pole P_1)	do końca następnego dnia roboczego	faktura oznaczona dwoma kodami QR, drugi kod generowany z użyciem certyfikatu KSeF typu 2
Offline - niedostępność KSeF	art. 106nh	publikacja informacji o niedostępności KSeF w BIP MF	struktura logiczna FA(3)	data wystawienia (pole P_1)	do 7 dni roboczych od dnia przywrócenia dostępności KSeF	dotyczy sytuacji awarii systemu po stronie Ministerstwa Finansów
Tryb awaryjny (awaria systemu interfejsowego)	art. 106nf	publikacja komunikatu w BIP MF i w oprogramowaniu interfejsowym	struktura logiczna FA(3)	data wystawienia (pole P_1)	do 7 dni roboczych od dnia usunięcia awarii	dotyczy awarii oprogramowania lub interfejsu podatnika (np. ERP lub systemu sprzedażowego)
Poza KSeF (papier/PDF)	art. 106ng	masowy przekaz, np. systemy POS lub brak obowiązku korzystania z KSeF	faktura nieustrukturyzowana	brak	brak	nie jest fakturą w rozumieniu KSeF, ale stanowi fakturę w rozumieniu ustawy o VAT

Ważne wyjątki i procedury

- 1. Awaria całkowita:** W sytuacjach nadzwyczajnych (np. zagrożenie infrastruktury kraju), gdy komunikaty o awarii zostaną ogłoszone w środkach społecznego przekazu (radio, telewizja, prasa), faktury wystawia się po staremu (w postaci papierowej lub elektronicznej), bez obowiązku przesyłania ich do KSeF.
- 2. Faktury B2B w trybach pozaonline:** Faktura wystawiona w trybie offline24 na rzecz krajowego przedsiębiorcy (posługującego się NIP-em) musi być przekazana nabywcy w KSeF. Dopiero dzień nadania jej numeru KSeF jest datą jej otrzymania. Jeśli jednak w trakcie dosyłania do KSeF nastąpi ogłoszona awaria, termin ulega przedłużeniu do 7 dni roboczych od jej zakończenia, a w przypadku awarii całkowitej – faktury się nie dosyła.
- 3. Korekty:** Faktury korygujące również można wystawiać w trybie offline24, zachowując termin przesyłania do KSeF nie później niż w następnym dniu roboczym. Jeśli korekta dotyczy faktury pierwotnej wystawionej w trybie pozaonline, najpierw musi zostać przesłana faktura pierwotna, a dopiero potem faktura korygująca z numerem KSeF faktury korygowanej.
- 4. Dwa kody QR:** Dokumenty wystawione w trybach pozaonline (offline24, offline, awaryjny) i przekazane nabywcy poza systemem (np. PDF, mail, wydruk), na przykład konsumentowi lub firmie zagranicznej, muszą być opatrzone dwoma kodami QR:
 - Pierwszy kod QR: Zapewnia dostęp do faktury w KSeF i weryfikację danych („OFFLINE”).
 - Drugi kod QR: Umożliwia potwierdzenie tożsamości wystawcy („CERTYFIKAT”).
- 5. Certyfikat KSeF:** Wystawienie faktury w trybach szczególnych (pozaonline) wymaga użycia Certyfikatu KSeF do generowania drugiego kodu QR. Uwierzytelnienie Certyfikatem KSeF oraz jego wykorzystanie będzie możliwe od 1 lutego 2026 r.

Ważne: Kary za nieprzesłanie w terminie do KSeF faktur wystawionych w trybach offline mogą wynieść do 100% kwoty podatku VAT z faktury. Kary te będą jednak nakładane dopiero **od 1 stycznia 2027 roku**.



Jakie błędy najczęściej popełniają przedsiębiorcy i jak ich unikać?

Przeczytaj na naszym blogu



Checklista wdrożenia KSeF w Twoim sklepie internetowym

Niezależnie od branży przygotowanie do KSeF wymaga działań technicznych, prawnych i organizacyjnych. Poniższa checklista pomoże Ci zaplanować proces wdrożenia w Twojej firmie.

Krok	Działanie - upewnij się, że masz to gotowe	
1. SZKOLENIE I PROCEDURY	Zorganizuj szkolenia dla zespołu (księgowości, administracji). Opracuj procedury postępowania na wypadek błędów, korekt oraz trybów pozaonline (awarie KSeF, brak Internetu). Ustal też harmonogram wdrożenia i podział odpowiedzialności między działami.	☐
2. GOTOWOŚĆ SYSTEMU IT	Zweryfikuj, czy Twoje oprogramowanie finansowo-księgowe i sprzedażowe jest zgodne z KSeF. Określ, czy potrzebna będzie dodatkowa wtyczka lub indywidualne API. Zweryfikuj także, czy system umożliwia rozróżnienie transakcji B2B i B2C oraz obsługę zaliczek, korekt i zwrotów. Najwygodniejszym sposobem integracji z KSeF jest korzystanie z komercyjnego oprogramowania (np. ifirma.pl).	☐
3. UWIERZYTELNIENIE I UPRAWNIENIA	Nadaj odpowiednie uprawnienia osobom obsługującym faktury (np. księgowej). Wybierz metodę uwierzytelnienia: Podpis Zaufany, kwalifikowany podpis elektroniczny, Certyfikat KSeF (dostępny od 1.02.2026 r.) lub kwalifikowana pieczęć elektroniczna.	☐
4. PROCEDURA AUTORYZACJI	W przypadku spółek lub innych podmiotów niebędących osobami fizycznymi, jeśli nie posiadają kwalifikowanej pieczęci, należy złożyć formularz ZAW-FA, aby wskazać pierwszą uprawnioną osobę fizyczną. Właściciele JDG mają automatyczne uprawnienia.	☐
5. AKTUALIZACJA DOKUMENTACJI	Regulamin sklepu: • dodaj informację o fakturowaniu przez KSeF; • opisz sposób przekazywania faktur (PDF, e-mail, KSeF); • uwzględnij procedury korekt i błędów; Polityka prywatności: • wskaż podstawę prawną przetwarzania danych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); • poinformuj o przekazywaniu danych do KSeF; • określ zakres danych przetwarzanych w systemie i sposób ich udostępniania.	☐
6. TESTY W SYSTEMIE	Skorzystaj ze środowiska testowego (sandbox) Ministerstwa Finansów. Przetestuj różne scenariusze, zwłaszcza korekty (z powodu błędnego NIP nabywcy należy wystawić fakturę korygującą, a nie notę), wystawianie faktur zaliczkowych, końcowych i standardowych, błędne dane nabywców i awarie systemu. Sprawdź też czas przesyłania faktur i odbierania UPO (urzędowego poświadczenia odbioru).	☐
7. OPRACOWANIE SCENARIUSZY WYJĄTKÓW	Przygotuj instrukcje dla zespołu, jak postępować w przypadku błędów oraz ustal procedury dla sytuacji nietypowych: • tryb offline i awarie; • korekty po zwrotach i reklamacjach; • faktury zaliczkowe i końcowe; • błędne dane nabywcy (brak możliwości korekty notą – wymagana faktura korygująca);	☐
8. AUTOMATYZACJA PROCESÓW	Skonfiguruj automatyczne wystawianie faktur w systemie e-commerce. Upewnij się, że faktury są wysyłane do KSeF i klienta w odpowiedniej formie (PDF, e-mail, KSeF). Zautomatyzuj też proces wysyłki korekt i powiadomień o błędach.	☐

A man with a beard and long hair tied back, wearing a blue polo shirt, is smiling while looking at a laptop. He is holding the laptop on top of two stacked cardboard boxes. The background is a blurred office setting with windows and a plant. The image is framed by orange and light orange geometric shapes.

IFIRMA

Damian | Product Owner w IFIRMA

**Skorzystaj z aplikacji IFIRMA
i miej KSeF z głowy!**

Założ darmowe konto